

# 【FAX専用】

## 使用許可取消申請書

大阪市立鶴見区民センター(一財)大阪市コミュニティ協会 様

次のとおり、使用許可の取消を申請いたします。

※太枠内をご記入下さい。※申請書の控え(区役所附設会館使用申込書)も一緒にFAX下さい

※窓口での還付受付時間は午前10時～午後8時です。

氏名(代表者名)	
予約番号	
行事名称	

取消依頼日	年	月	日
取消理由			

取消区分	施設	使用日	区分	使用料	備考
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					
<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間					

- ・既納の使用料は、大阪市区役所附設会館条例及び条例施行規則で定められている期間内の取消申請について、還付対象となります。
- ・取消申請日は、施設に本書と使用許可書(写し)が提出される日です。
- ・本手続きに伴い取得した個人情報、大阪市個人情報保護条例に基づき、大阪市及び区役所附設会館指定管理者が施設使用にのみ使用します。
- ・使用直前や無断のキャンセル、または頻繁にキャンセルされる場合は、今後のご利用をお断りすることがあります。
- ・還付額が3万円を超える場合は即日の還付は致しかねます。

住所	
氏名	

鶴見区民センター

館長	副館長	スタッフ