

記入例

【 ** 区民センター 】

【 TEL : 06- 0000-0000 FAX : 06- 0000-0000 】

区役所附設会館使用申込書(FAX用)

大阪市立 ** 区民センター
指定管理者 (一財)大阪市コミュニティ協会 理事長様

令和 4 年 7 月 6 日

次のとおり ** 区民センターの使用を申込みます。使用にあたっては、大阪市区役所附設会館条例及び大阪市区役所附設会館条例施行規則等の管理上の規定を守るとともに、使用中に発生した一切の責任は当方において負います。なお、申込内容と使用内容が異なると認められる場合は使用許可を取り

団体・個人	フリガナ		
	名称	ようこぎ劇団	
	フリガナ		
代表者氏名	フリガナ	星空 よう子	(19** 年 1 月 23 日生)
	フリガナ		
所在地	〒	***-**** 神戸市▲▲区001-2-3	(電話 **** - ****) (FAX)
	フリガナ		
申請者 <input checked="" type="checkbox"/> 代表者と同じ	フリガナ		(年 月 日生)
	フリガナ		
住所	〒		
	フリガナ		
当日責任者 <input checked="" type="checkbox"/> 代表者と同じ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	フリガナ		
	フリガナ		
使用目的	行事名称 (案内板の表示名称)	ようこぎ劇団 ボイスレスン	
	内容 (具体的に)	地域のこどもたちを募集して団員がボイスレスンしたり寸劇をするワークショップ	

団体名を記入してください。
(個人の場合、個人名でも可)
許可証・領収書の宛名になります。

施設の案内板等に表示されます。
団体名等を表示したい場合は、こちらにご記入ください。
許可証・領収書にも記載されます。

※使用時間について

【午前】午前9時30分～午後0時30分 【午後】午後1時～午後5時 【夜間】午後5時30分～午後9時30分

使用年月日	使用時間	使用室名	使用人員	入場料等	附属設備・備考
令和 5 年 1 月 6 日 (金 曜日) 開始時間 13:30	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間	会議室2	15 名	有	CDラジカセ
令和 年 月 日 (曜日) 開始時間 :	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間				
令和 年 月 日 (曜日) 開始時間 :	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間				
令和 年 月 日 (曜日) 開始時間 :	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間				
令和 年 月 日 (曜日) 開始時間 :	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間		名		

『入場料その他これを類する料金』の徴収の有無を記載する欄となります。
判断基準に照らし合わせて該当する区分【有/無】をご記入ください。

入場料等徴収区分【有】の場合

- ...会館使用時に金銭のやり取りがあり、(事前の入場料、参加費の徴収を含む)金銭のやり取りにより主催者に利益が上がる場合

この欄には記入しないでください。

1. 使用を許可する。 2. 使用を許可しない。(理由)

備考	
----	--

館長	担当者	受付

※ 暴力団の利益になる使用は許可しません。また、使用許可後に暴力団の利益になる使用であることが判明したときは、使用許可の取消等を行います。上記事由を確認する必要がある場合には、条例に基づき大阪府警察本部に照会することがあります。
大阪市区役所附設会館条例をご参照ください。
※ 本申請書に記載された情報については、個人情報保護法に基づき、施設予約に関して収集するもので、法令等に定めがある場合をのぞき、その他の目的のために使用したり、第三者に提供することはいたしません。
大阪市**区民センター 指定管理者 (一財)大阪市コミュニティ協会 理事長