

使用室・時間の変更及び利用取消の場合「大阪市立生野区民センター使用許可（変更・取消）申請書（FAX用）」をご提出ください。

06-6716-1797

※FAX送信ができない方は、お手数ですが、区民センターへ直接届け出をお願いします。

大阪市立生野区民センター 使用許可（変更・取消）申請書【FAX用】

平成 年 月 日

一般財団法人大阪市コミュニティ協会理事長 様

団体名 _____

代表者名 _____

申請者 _____

電話番号 _____

次のとおり貴区民センター使用許可の（変更・取消）を申請します。
※すでに使用料をお支払済の場合はお申し出ください

（変更・取消前）

使用日	平成 年 月 日（ ）
使用時間帯	午前・午後・夜間・全日
使用室名	
取消理由	例) ○○のため（変更の場合は、下記変更理由欄にご記入ください）

（変更後）（※取消の場合は、記入不要です）

使用日	※使用日の変更には、新たな使用申込書が必要です。
使用時間帯	午前・午後・夜間・全日
使用室名	※使用室の変更には、新たな使用申込書が必要です。
変更理由	例) ○○のため



事務局長	主任	係員