

使用内容【キャンセル・変更】申請書

(一財)大阪市コミュニティ協会 理事長様

施設使用申込について、次のとおり変更・キャンセルを申請します。		令和 年 月 日
申請者氏名 (記入者名)		
申請団体・個人名		
申請者連絡先	FAX番号	

- 施設を有効にご活用いただけるよう、変更・キャンセルのご意思が決定次第、必ず申込された施設に内容を確認の上、速やかに手続きをいただきますようお願いします。ただし、納付期限を超過して使用料が未納の場合は、自動で予約取消となります。
- FAX送信後、必ず受信確認のお電話をお願いいたします。
- 使用当日の時間区分の変更には応じかねる場合があります。
- 本書による使用日の変更・会議室の追加はできません。
- 悪質なキャンセルが続く場合には、今後のご利用をお断りすることがあります。

▼変更・キャンセル内容を記入してください。(※使用日の変更・会議室の追加には新たな申込みが必要です)

予約内容(変更前申込内容)		変更後内容	
使用日	令和 年 月 日 (曜日)	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日	→ 時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5	使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 (曜日)	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日	→ 時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5	使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 (曜日)	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日	→ 時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5	使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 (曜日)	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日	→ 時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5	使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 (曜日)	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日	→ 時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5	使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5

変更・キャンセル 理由について	※必ずご記入ください。(複数回答可)	
	<input type="checkbox"/> 行事・イベントの中止・延期のため	<input type="checkbox"/> 日程・時間区分の変更のため
<input type="checkbox"/> 参加予定人数の変更または集客が見込めなかつたため		<input type="checkbox"/> 他施設を利用するため
<input type="checkbox"/> その他[]

以下、管理者記入欄

1. 本書申請について受付しました。

備考:	事務局長	副事務局長	主任	担当	受付	処理	予約番号

FAX送信
申請書(写) 手渡し済