

使用内容【キャンセル・変更】申請書

(一財)大阪市コミュニティ協会 理事長 様

施設使用申込について、次のとおり変更・キャンセルを申請をします。

令和 年 月 日

申請者氏名 (記入者名)			
申請団体・個人名			
申請者連絡先		FAX番号	

・施設を有効にご活用いただけるよう、変更・キャンセルのご意思が決定次第、必ず申込された施設に内容を確認の上、速やかに手続きをいただきますようお願いいたします。ただし、納付期限を超過して使用料が未納の場合は、自動で予約取消となります。

・FAX送信後、必ず受信確認のお電話をお願いいたします。

・使用当日の時間区分の変更には応じかねる場合があります。

・本書による使用日の変更・会議室の追加はできません。

・悪質なキャンセルが続く場合には、今後のご利用をお断りすることがあります。

▼変更・キャンセル内容を記入してください。(※使用日の変更・会議室の追加には新たな申込みが必要です)

予約内容(変更前申込内容)			変更後内容	
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	→	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5		使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	→	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5		使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	→	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5		使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	→	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5		使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )	→	使用日	<input type="checkbox"/> キャンセル(以下記載不要)
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5		使用室名	ホール・会議室2・和室・会議室3・会議室4・会議室5

変更・ キャンセル 理由について	※必ずご記入ください。(複数回答可)	
	<input type="checkbox"/> 行事・イベントの中止・延期のため	<input type="checkbox"/> 日程・時間区分の変更のため
	<input type="checkbox"/> 参加予定人数の変更または集客が見込めなかったため	<input type="checkbox"/> 他施設を利用するため
	<input type="checkbox"/> その他〔 〕	

以下、管理者記入欄

1. 本書申請について受付しました。							申請書(写) FAX送信 <input type="checkbox"/> 手渡し済 <input type="checkbox"/>
備考:	事務局長	副事務局長	主任	担当	受付	処理	予約番号