

## 令和6年度下半期中央区民ギャラリー出展者募集について

中央区では、市民交流や文化活動を通して、区民の文化意識を高揚し、コミュニティづくりの促進を図るとともに、区役所の文化機能の向上、ひいては区民の文化意識の高揚に寄与するため、区役所庁舎内の「区民ギャラリー」（以下「区民ギャラリー」という。）を、区内に在住または在勤するもので構成されている創作活動グループの文化活動の発表の場として提供しています。

このたび、令和6年度下半期の出展者を募集します。

### 1 区民ギャラリー

#### (1) 設置場所

大阪市中央区久太郎町1丁目2番27号

中央区役所1階フロア

#### (2) 展示ケース

壁面に9枠を「コ」の字型に配置

サイズ 7枠：幅190cm×高さ110cm×奥行55cm

2枠：幅160cm×高さ200cm×奥行55cm

#### (3) 展示日時

原則として区役所開庁日の午前9時から午後5時30分まで

ただし、特に必要があると認める時は、展示日時を変更する場合があります。

#### (4) 展示作品

絵画、書、手芸、写真など造形・美術作品

ただし、次の事項をすべて満たすものであること

ア 区民ギャラリーの展示ケース枠内に展示可能なものであること

イ 公序良俗に反する恐れのない作品であること

ウ 政治、宗教および営利目的の恐れのない作品であること

エ 区民の文化意識の高揚に資すると思われるもの

#### (5) 利用料

無料

### 2 利用期間

令和6年9月28日（土）から令和7年4月5日（土）までの期間のうち、次の①～⑦の2週間。

なお、1グループの展示回数は、年度を通じて1回のみとしますが、他のグループの出展の応募がないと認められる場合、その他特別の事由がある場合には、2回以上の展示を認めることがあります。

|   | 設営日       | 展示期間                | 撤収日       |
|---|-----------|---------------------|-----------|
| ① | 9月28日(土)  | 9月30日(月)～10月11日(金)  | 10月12日(土) |
| ② | 10月12日(土) | 10月15日(火)～10月25日(金) | 10月26日(土) |
| ③ | 10月26日(土) | 10月28日(月)～11月8日(金)  | 11月9日(土)  |
| ④ | 11月9日(土)  | 11月11日(月)～11月22日(金) | 11月23日(土) |
| ⑤ | 11月23日(土) | 11月25日(月)～12月6日(金)  | 12月7日(土)  |
| ⑥ | 12月7日(土)  | 12月9日(月)～12月20日(金)  | 12月21日(土) |
|   | 12月21日(土) | 12月23日(月)～1月10日(金)  | 1月11日(土)  |

|   |          |                   |          |
|---|----------|-------------------|----------|
| ⑦ | 1月11日(土) | 1月14日(火)～1月24日(金) | 1月25日(土) |
| ⑧ | 1月25日(土) | 1月27日(月)～2月7日(金)  | 2月8日(土)  |
| ⑨ | 2月8日(土)  | 2月10日(月)～2月21日(金) | 2月22日(土) |
|   | 2月22日(土) | 2月25日(火)～3月7日(金)  | 3月8日(土)  |
| ⑩ | 3月8日(土)  | 3月10日(月)～3月21日(金) | 3月22日(土) |
| ⑪ | 3月22日(土) | 3月24日(月)～4月4日(金)  | 4月5日(土)  |

それぞれの期間の撤収時間：午前10時～

設営時間：午前11時～

### 3 応募資格

区内に在住または在勤するもので構成されている創作活動グループ

### 4 利用申請

- (1) 申請書に必要事項を記入し、必ずご持参ください。郵送、FAX、メール等による場合は無効とします。

申請書は中央区民センター・中央会館に設置しており、(一財)大阪市コミュニティ協会中央区支部協議会ホームページからもダウンロードしていただけます。

(ホームページアドレス：<http://www.osakacommunity.jp/chuo/index.html>)

申請書は、1グループ1枚のみとします。2枚以上提出された場合は、すべて無効とします。

- (2) 申請書受付期間

令和6年3月1日(金)～3月7日(木)

いずれも、午前10時から午後9時まで

- (3) 申請書受付場所

大阪市立J:COM 中央区民センター

大阪市中央区久太郎町1-2-27

電話 6267-0201

### 5 利用者の決定

- (1) 1グループのみの利用申請があった場合

そのグループを当該展示期間の利用者と決定します。

- (2) 複数のグループから利用申請があった場合

1の展示期間に複数のグループから利用申請があった場合には、次のとおり抽選により利用者を決定します。

ア 抽選の日時

令和6年3月9日(土) 午前11時から

イ 抽選の場所

大阪市中心区民センター 第4会議室

ウ 抽選は公開で行ないます。また、当該グループの代表者がくじを引くこともできます。

エ 第1希望の抽選の結果落選となったグループは、第2希望に記載した展示期間に空きがある場合には、そちらをご利用いただきます。また、第2希望も希望者が重複した場合は、第1希望と同様に利用者を抽選で決定いたします。第3希望につきましても同じ方法で決定いたしますが、第3希望を「どこでもよい」に丸を付けた方は、第3希望決定時に空いている期間があれば、その期間をご利用いただきます。

- (3) 決定したグループには、使用許可書を郵送します。

## 6 その他

- (1) 展示作品の搬出入は出展者において行ってください。
- (2) 搬入日時については「2.利用期間」に示す表のとおりです。
- (3) 展示ケースの開閉および展示用フックの準備はいたします。
- (4) 出展者名、作品タイトル、グループ紹介文などは出展者において作成、展示してください。

## 7 申込み・問合せ先

(一財) 大阪市コミュニティ協会中央区支部協議会  
大阪市立中央区民センター 大阪市中心区久太郎町 1・2・27  
TEL : 6267-0201

# 大阪府中央区民ギャラリー使用許可申請書

令和 年 月 日

(一財) 大阪市コミュニティ協会  
中央区支部協議会 会長 清田 敬一 様

下記のとおり中央区民ギャラリーを使用したいので、許可くださいますよう申請します。

申請団体名 代表者氏名

出展責任者住所 〒

出展責任者氏名 電話番号 ( )

|                |                                        |   |                             |
|----------------|----------------------------------------|---|-----------------------------|
| 希望<br>展示<br>期間 | 第1希望                                   | 番 | 令和 年 月 日 (土) ~ 令和 年 月 日 (土) |
|                | 第2希望                                   | 番 | 令和 年 月 日 (土) ~ 令和 年 月 日 (土) |
|                | 第3希望<br>(どちらかに○)                       | 番 | 令和 年 月 日 (土) ~ 令和 年 月 日 (土) |
|                | 第1・第2希望が無理な場合はどこでもよい                   |   |                             |
| 展示<br>内容       | 種類                                     |   | 展示数                         |
|                | 作品概要                                   |   |                             |
| 団体の<br>概要      | 活動目的                                   |   | 活動状況                        |
|                | 会員数                                    |   | 指導者                         |
|                | 研修場所                                   |   |                             |
|                | ※会則・会員名簿があれば添付してください。                  |   |                             |
| その他            | (1) 展示する作品の写真・書類等の内容判別可能なものを添付してください   |   |                             |
|                | (2) グループ活動等を紹介される場合は、申請の際に原稿を提出してください  |   |                             |
|                | (3) 管理上、許可の取り消しがありましたら、御了承のほどお願いいたします  |   |                             |
|                | (4) 使用許可書は、保管し使用日に御持参ください (再発行はいたしません) |   |                             |

この欄には記入しないでください

- 1、使用を許可する
- 2、使用を許可しない 理由

| 事務局長 | 主任 | 係員 |
|------|----|----|
|      |    |    |