

利用上の注意事項

☆次のような場合はご利用できません

- 物品の販売等、他の利用者に迷惑のかかるような催し物
- 風俗を害したり、宴会、パーティー等酒類を持ち込み建物附属設備を損傷する恐れのある催し物
- 収容人数を超えるような催し物
- 打楽器の使用など、隣接する部屋及び建物の使用差支えを与える催し物
- 水分補給以外の飲食を伴う行為

☆準備段階ご留意事項

- 来館者には、行事内容や会場への道順など、主催者で責任を持って周知・応答してください。
- 準備、後片付けの時間を考慮して、催し物の開始や終了時刻を決めて下さい。鍵は時間内です。
- 地下駐車場（有料）は台数に限りがありますので、なるべく電車・バスなどの公共交通機関をご利用するようご案内ください。なお、中央会館では自転車以外の駐輪場はございません。
- 機材の搬入・搬出はお申込み時間内に行ってください。
- 電気を使用する機材を持ち込まれる場合は、必ずお申し出ください。申し出がない場合、過電流によって発生する利用者の損害については責任を負いかねます。また、貸出前の状態に復帰させるにあたり経費請求をする場合がございます。
- ゴミ箱の設置はございません。ご利用の際に出たゴミは、必ずお持ち帰りくださるよう手配ください。
- 火気等危険物の持ち込みは一切お断りいたします。

☆ご利用当日のお願い

- 当日責任者の方は、使用許可書を事務室受付に提示して、部屋の鍵をお受け取りください。
- 盗難、紛失に関する責任は当館では負いかねます。
- ポスター、ビラ等の掲示に関しましては事務室受付までお尋ねください。
- 会場の準備、後片付け、清掃は、すべて利用者で行ってください。
- 使用後は清掃の上、机・椅子を元通りにし、施錠して部屋の鍵を事務室受付までお返しください。
- 建物やその他設備、備品を損傷したり紛失された場合は、速やかに事務室まで届け出て、利用者の責任で原状復帰（実費弁償代を含む）してください。
- J.COM中央区民センターでは第4会議室、和室の床、畳の汚れに注意してください。
中央会館ではホール（控室含む）、第3・5会議室、和室の床、畳の汚れに注意してください。
- 敷地内は禁煙です。大阪市内の建物はすべて禁煙となっております。
- 以上のほか、使用にあたっては係員の指示、管理上の規定を守っていただくとともに、使用中に発生した一切の責任は利用者において負担していただきます。

■ その他禁止行為・禁止事項（抜粋）

共通	営利目的行為（物品販売、契約行為） 飲食（原則）、飲酒厳禁、喫煙 大音量（騒音）・振動・粉塵等の発生する用途 無許可での録音・録画。ビラやチラシを配布する行為 消防法上の制限：火気等危険物の持ち込み、使用及び定員数を超える人数での利用 （椅子の追加禁止、机、いすを部屋外に出す行為） 防火扉の開閉に支障をきたす備品の移動・設置の禁止
ホール	格闘技・社交ダンス・フラメンコ（床Pタイルの損傷）・和太鼓（大太鼓等）の使用・球技 ※音が出る催しについては、原則、和室も同時利用をお願いします。（中央区民センターのみ） 別の利用者がいる場合、音量でご意見があった場合は、音量を下げるか使用中止の可能性あり
会議室	すべての楽器、声楽練習、演劇練習（演劇読み合わせは可）、格闘技、体育関連等
和室	会議室に準じます、また、茶道以外の水の利用は原則禁止。使用する場合は、養生をしてください。
ロビー・廊下 等共有部	騒音（大きな声での会話、音楽）、通路などの占有（必ず通路・受付前は確保してください） ウォーミングアップ（ジョギング、体操等）

区分	午前	午後	夜間
時間	9:30～12:30	13:00～17:00	17:30～21:30

開館時間
9:30～21:30